

Независимая оценка качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Республике Карелия
Муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Беломорского муниципального района
«Беломорский информационно-методический центр образования»
2016 год

Муниципальное общеобразовательное учреждение Беломорского муниципального района «Сосновецкая средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ _____
директор Л.Б.Кудрявая
(Приказ № 330 от 22 декабря 2016 г)

**План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности организации,
осуществляющей образовательную деятельность
на 2017-2018 годы**

(по результатам независимой оценки качества деятельности и самообследования ОО)

| № п/п | Основные направления совершенствования системы | Действия, обеспечивающие их осуществление | Срок реализации | Ответственный | Результат | Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия |
|---|--|---|-------------------------|-------------------------|--|---|
| 1.Повышение качества открытости и доступности информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | |
| 1.1 | Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – организация), размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»: | 1. Своевременно и качественно размещать информацию на официальном сайте государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в сети «Интернет» 2.Обеспечить соответствие официального сайта организации требованиям законодательства | 01.01.2017 – 31.12.2018 | Марковцев С.А., учитель | Информация об организации: размещена в полном объеме и доступна получателям услуг, учредителям, партнерам, потенциальным получателям услуг в общедоступных информационных ресурсах | 1. Рост посещаемости сайта организации 2. Рост получателей услуг и членов их семей, подтверждающих получение информации в общедоступных информационных ресурсах <i>(по результатам мониторинга)</i> |
| 1.2 | Наличие на официальном сайте | 1. Представлять в | 01.01.2017 – | Марковцев С.А., | Актуальная информация | 1. Рост получателей услуг и членов их |

| | | | | | | |
|-----|--|---|-------------------------|-------------------------|--|--|
| | организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации | полном объеме актуальную информацию о педагогических работниках организации на официальном сайте в сети Интернет | 31.12.2018 | учитель | о педагогических работниках организации размещена в полном объеме и доступна получателям услуг, учредителям, партнерам, потенциальным получателям на официальном сайте организации в сети Интернет | семей, подтверждающих получение информации в общедоступных информационных ресурсах (по результатам мониторинга) |
| 1.3 | Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации | 1. Разработать локальный акт, регламентирующий порядок взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет 2. Информировать участников отношений об алгоритме действий при взаимодействии с организацией, используя все возможные способы передачи информации | 01.01.2017 – 01.02.2017 | Кудрявая Л.Б., директор | Информация о порядке взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации доведена до сведения всех участников отношений | 1. Рост получателей услуг и членов их семей, подтверждающих получение информации в общедоступных информационных ресурсах (по результатам мониторинга) 2. Рост количества обращений получателей услуг и членов их семей (по результатам мониторинга) |
| 1.4 | Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) | 1. Разработать систему доступа к сведениям о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, | 01.01.2017 – 01.03.2017 | Кудрявая Л.Б., директор | Информация о системе доступа сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан, доведена до сведения всех участников отношений | 1. Рост получателей услуг и членов их семей, подтверждающих получение информации в общедоступных информационных ресурсах (по результатам мониторинга) 2. Рост количества обращений получателей услуг и членов их семей с предложениями об улучшении деятельности (по результатам мониторинга) |

| | | | | | | |
|---|---|---|-------------------------|--|--|--|
| | | <p>2. Информировать всех участников отношений о возможности доступа, используя все возможные способы передачи информации</p> <p>3. Разработать систему учета обращений и оценки их результативности при использовании дистанционных способов взаимодействия с участниками отношений</p> | | | | <p>3. Система учета обращений и оценки их результативности при использовании дистанционных способов взаимодействия с участниками отношений функционирует (отчетность организации на официальном сайте)</p> |
| 2.Повышение качества комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | | | | | | |
| 2.1 | Материально-техническое и информационное обеспечение организации | 1. Разработать программу модернизации материально-технического и информационного обеспечения организации | 01.01.2017 – 01.09.2017 | Кудрявая Л.Б., директор Мещерякова В.Н., старший воспитатель | Модернизация материально-технического и информационного обеспечения организации проходит в соответствии с планом, учтены все потребности организации | 1. Рост получателей услуг и членов их семей, работников, партнеров, удовлетворенных уровнем материально-технического и информационного обеспечения организации (по результатам мониторинга) |
| 2.2 | Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и воспитанников | 1. Проанализировать имеющиеся и определить необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, учесть возможности сетевого взаимодействия с другими организациями, а также организациями – партнерами. | 01.01.2017 – 01.09.2017 | Хашимов Р.Ф., заместитель директора, Мещерякова В.Н., старший воспитатель | План работы организации скорректирован, необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и воспитанников обеспечиваются | 1. Рост получателей услуг и членов их семей, работников, партнеров, удовлетворенных условиями для охраны и укрепления здоровья (по результатам мониторинга) |
| 2.3 | Наличие условий для индивидуальной работы с обучающимися и воспитанниками | 1. Изучить потребности организации по обеспечению необходимых условий для индивидуальной работы с обучающимися и воспитанниками | 01.01.2017 – 01.09.2017 | Семонишина С.В., заместитель директора | План работы организации скорректирован, необходимые условия для индивидуальной работы с обучающимися и воспитанниками обеспечиваются | 1. Рост получателей услуг и членов их семей, работников, партнеров, удовлетворенных условиями индивидуальной работы с обучающимися (по результатам мониторинга) |

| | | | | | | |
|-----|---|--|-------------------------|---|---|---|
| | | 2. Разработать план действий | | | | |
| 2.4 | Наличие дополнительных образовательных программ | 1. Изучить потребности получателей услуг, в том числе потенциальных, в дополнительных образовательных программах 2. Разработать план действий | 01.05.2017 – 01.09.2017 | Абрамовская М.Р., заместитель директора | План работы организации скорректирован, необходимые условия для расширения спектра образовательных программ обеспечиваются Получатели услуг информированы о целях, задачах, принципах и подходах к формированию образовательных программ, реализуемых образовательной организацией | 1. Рост получателей услуг и членов их семей, подтверждающих получение информации о дополнительных образовательных программах <i>(по результатам мониторинга)</i> 2. Рост количества обращений получателей услуг и членов их семей с целью получения образовательных услуг <i>(по результатам мониторинга)</i> 3. Рост количества организаций-партнеров |
| 2.5 | Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся и воспитанников, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях | 1. Расширять возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся и воспитанников, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях | 01.05.2017 – 01.09.2017 | Абрамовская М.Р., заместитель директора, Семонишина С.В., заместитель директора | План работы организации скорректирован, необходимые условия развития творческих способностей и интересов обучающихся обеспечиваются | 1. Рост получателей услуг и членов их семей, подтверждающих получение информации возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся <i>(по результатам мониторинга)</i> 2. Рост количества обращений получателей услуг и членов их семей с целью получения образовательных услуг <i>(по результатам мониторинга)</i> 3. Рост количества организаций-партнеров |
| 2.6 | Наличие возможности оказания обучающимся и воспитанникам психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | 1. Разработать алгоритм действий для получателей услуг при возникновении необходимости получения психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | 01.05.2017 – 01.09.2017 | Жильцова Г.М., социальный педагог | Разработан алгоритм действий для получателей услуг при возникновении необходимости получения психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Все участники отношений информированы, в том | 1. Рост получателей услуг и членов их семей, подтверждающих получение информации возможности получения психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи <i>(по результатам мониторинга)</i> 2. Рост количества обращений получателей услуг и членов их семей с целью получения помощи |

| | | | | | | |
|--|--|--|-------------------------|---|---|--|
| | | 2. Информировать всех участников отношений о возможности получения помощи | | | числе используя Интернет-ресурсы, информационные стенды организации и ее партнеров, о возможности получения помощи | (по результатам мониторинга) 3. Рост количества организаций-партнеров |
| 2.7 | Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся и воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | 1. Проанализировать имеющиеся условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов 2. Разработать план действий | 01.01.2017 – 31.12.2018 | Семонишина С.В., заместитель директора, Жильцова Г.М., социальный педагог | План работы организации скорректирован, необходимые условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов обеспечиваются | 1. Рост получателей услуг и членов их семей, подтверждающих получение информации о наличии у организации условий для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по результатам мониторинга) 2. Рост количества обращений получателей услуг и членов семей с целью получения образовательных услуг (по результатам мониторинга) |
| 3. Повышение качества доброжелательности, вежливости, компетентности работников организаций | | | | | | |
| 3.1 | Доброжелательность и вежливость работников | 1. Разработать программу мониторинга удовлетворенности работников | 01.05.2017 – 01.09.2017 | Семонишина С.В., заместитель директора, Абрамовская М.Р., педагог - психолог, | Соответствие качеств сотрудников коллектива Кодексу этики педагогического работника. | 1. Повышение уровня удовлетворенности работников и получателей услуг (регулярный мониторинг удовлетворенности) 2. Повышение личностных компетенций сотрудников |
| 3.2 | Компетентность работников | 1. Разработать и разместить в открытом доступе перспективный план повышения квалификации сотрудников, профессиональной переподготовки, учитывая потребности организации | 01.05.2017 – 01.09.2017 | Семонишина С.В., заместитель директора, | Уровень квалификации сотрудников соответствует профессиональным стандартам работников образования | 1. Повышение уровня профессионального мастерства работников (благоприятный микроклимат в коллективе, высокий уровень удовлетворенности участников отношений, повышение уровня достижений обучающихся) |
| 4. Повышение удовлетворенности качеством образовательной деятельности организации | | | | | | |
| 4.1 | Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации | 1. Разработать систему регулярного мониторинга удовлетворенности условиями | 01.01.2017 – 31.12.2018 | Кудрявая Л.Б., директор Мещерякова В.Н., старший воспитатель | 1. Создана система регулярного мониторинга (опросы, интервьюирование, анкетирование с | 1. Повышение качества материально-технических условий оказания услуг (регулярный мониторинг удовлетворенности) |

| | | | | | | |
|-----|--|---|-------------------------|---|---|---|
| | | предоставления услуг | | | использование личных контактов и дистанционных форм взаимодействия) | 2.Рост получателей, удовлетворенных качеством материально-технического обеспечения организации (регулярный мониторинг удовлетворенности) |
| 4.2 | Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг | 1. Разработать систему регулярного мониторинга удовлетворенности качеством предоставления услуг | 01.01.2017 – 01.09.2017 | Кудрявая Л.Б., директор Мещерякова В.Н., старший воспитатель | 1.Создана система регулярного мониторинга (опросы, интервьюирование, анкетирование с использованием личных контактов и дистанционных форм взаимодействия) | 1.Повышение качества оказания услуг (регулярный мониторинг удовлетворенности) 2.Рост получателей, удовлетворенных качеством предоставления образовательных услуг (регулярный мониторинг удовлетворенности) 3.Повышение уровня компетенций у получателей услуг (регулярный мониторинг удовлетворенности) |
| 4.3 | Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым | 1. Разработать систему регулярного мониторинга востребованности организации в социуме | 01.01.2017 – 01.09.2017 | Кудрявая Л.Б., директор Мещерякова В.Н., старший воспитатель Абрамовская М.Р., заместитель директора, | 1.Создана система регулярного мониторинга (опросы, интервьюирование, анкетирование с использованием личных контактов и дистанционных форм взаимодействия) | 1. Рост получателей услуг, в том числе удовлетворенных качеством предоставления образовательных услуг (регулярный мониторинг) |